

USŁUGI INFORMACYJNE
KOM-PRO
Joanna Dziadkowiec

STAROSTWO POWIATOWE
w Zabkowicach Śląskich
BIURO RADY

2019 -01- 22

ilość załączników
podpis INFORMACJA 814/18

06.02.2018

STAROSTWO POWIATOWE
w Zabkowicach Śląskich
PUNKT KANCELARYJNY

18.01.2019

ilość załączników 1
Podpis J 847/18

Wniosek o udostępnienie informacji publicznej

Wniosek o udostępnienie informacji publicznej

BR
21.01.19

Na podstawie art. 2 ust. 1 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zm.), zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji w zakresie:

Proszę o udzielenie odpowiedzi na następujące pytanie:

1. Czy jednostka posiada stanowisko Archiwisty Zakładowego:
 - a. Jeśli tak, to proszę o wskazanie czy jest to pracownik zatrudniony w urzędzie, proszę podać kontakt do tej osoby (telefon, email).
 - b. Jeśli nie, to proszę o wskazanie czy jest to zewnętrzna firma. Proszę podać nazwę firmy, i dane adresowe.
2. Czy jednostka posiada program komputerowy do obsługi Archiwum Zakładowego
 - a. Jeśli tak, to proszę o wskazanie informacji: rok zakupu, nazwa programu, dane producenta programu, wartości umowy zakupu, jeżeli jest zawarta umowa serwisowa to czas jej obowiązywania.
 - b. Jeśli nie, to czy w budżecie na 2019 zaplanowano zakup programu do obsługi Archiwum Zakładowego.
3. Czy jednostka posiada zaewidencjonowane spisy zdawczo-odbiorcze w wersji:
 - a. Elektronicznej w systemie do obsługi Archiwum Zakładowego.
 - b. Elektronicznej w wodr, excel, inne.
 - c. Papierowej.
 - d. Mieszanej – papierowej i elektronicznej w systemie do obsługi Archiwum Zakładowego.
 - e. Mieszanej – papierowej i elektronicznej w word, excel, inne.

Wnioskowaną informację proszę przesłać na adres e-poczty elektronicznej: biuro@kom-pro.pl

Korespondencję w sprawie niniejszego wniosku proszę kierować zwrótnie na skrzynkę ePUAP.

Załączniki:

1. wniosek_udostepnienie_informacji_publicznej_w.pdf

Dokument nie zawiera podpisu

Podpis elektroniczny

Wniosek o udostępnienie informacji publicznej

Na podstawie art. 2 ust. 1 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zm.), zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji w zakresie:

Proszę o udzielenie odpowiedzi na następujące pytanie:

1. Czy jednostka posiada stanowisko Archiwisty Zakładowego:
 - a. Jeśli tak, to proszę o wskazanie czy jest to pracownik zatrudniony w urzędzie, proszę podać kontakt do tej osoby (telefon, email).
 - b. Jeśli nie, to proszę o wskazanie czy jest to zewnętrzna firma. Proszę podać nazwę firmy, i dane adresowe.

2. Czy jednostka posiada program komputerowy do obsługi Archiwum Zakładowego
 - a. Jeśli tak, to proszę o wskazanie informacji: rok zakupu, nazwa programu, dane producenta programu, wartości umowy zakupu, jeżeli jest zawarta umowa serwisowa to czas jej obowiązywania.
 - b. Jeśli nie, to czy w budżecie na 2019 zaplanowano zakup programu do obsługi Archiwum Zakładowego.

3. Czy jednostka posiada zaewidencjonowane spisy zdawczo-odbiorcze w wersji:
 - a. Elektronicznej w systemie do obsługi Archiwum Zakładowego.
 - b. Elektronicznej w word, excel, inne.
 - c. Papierowej.
 - d. Mieszanej – papierowej i elektronicznej w systemie do obsługi Archiwum Zakładowego.
 - e. Mieszanej – papierowej i elektronicznej w word, excel, inne.

Wnioskowaną informację proszę przesać na adres e-poczty elektronicznej: biuro@kom-pro.pl

Korespondencję w sprawie niniejszego wniosku proszę kierować zwrotnie na skrzynkę ePUAP.