

# ZARZĄDZENIE Nr 9 / 2019

## Starosty Ząbkowickiego

z dnia 07.02.2019

*w sprawie powołania Komisji ds. oceny dokumentacji niearchiwalnej podlegającej wydzieleniu do zniszczenia, wytworzonej przez komórki organizacyjne Starostwa i przechowywanej w archiwum zakładowym Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śląskich.*

Na podstawie art. 34 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach ( tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1506 z późniejszymi zmianami) w związku z § 38 instrukcji archiwalnej będącej załącznikiem nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. poz. 67 z późniejszymi zmianami) oraz § 9 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1743) z a r z ą d z a m co następuje:

### § 1

Powołuję Komisję ds. oceny dokumentacji niearchiwalnej podlegającej wydzieleniu do zniszczenia, wytworzonej przez komórki organizacyjne Starostwa i przechowywanej w archiwum zakładowym Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śląskich w składzie:

Stali członkowie Komisji:

1. Przewodniczący Komisji – Agnieszka Gnach – Sekretarz Powiatu
2. Członek – Grażyna Fleszar – Inspektor (archiwista zakładowy) Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich

Zmienni członkowie Komisji:

1. Kinga Grabowa – Kierownik Wydziału Promocji, Oświaty i Rozwoju
2. Jan Kargol – Inspektor Wydział Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Zamówień Publicznych
3. Bartosz Roman – Kierownik Wydział Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Zamówień Publicznych
4. Agnieszka Szymańska – Kierownik Wydziału Komunikacji
5. Zdzisław Plata – Naczelnik Wydziału Geodezji, Katastru i Nieruchomości
6. Monika Świdorska – Kierownik Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
7. Dariusz Łach – Kierownik Wydziału Środowiska i Rolnictwa
8. Bogumiła Mazur – Skarbnik Powiatu
9. Ewelina Andrzejewska-Bochnak – Powiatowy Rzecznik Konsumentów

## § 2

Przewodniczący Komisji w zależności od potrzeb pracy Komisji dokona włączenia do stałego składu Komisji członków zmiennych wskazanych § 1. O tej decyzji członkowie zostaną powiadomieni z 7 dniowym wyprzedzeniem.

## § 3

Archiwista zakładowy sporządza wstępny spis dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do brakowania.

## § 4

Do zadań Komisji, w szczególności należy:

1. Dokonanie oceny i wydzielenie dokumentacji niearchiwalnej, której minął termin przechowywania określony w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
2. Stwierdzenie nieprzydatności powyższej dokumentacji dla celów praktycznych i dowodowych Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śląskich.
3. Sporządzenie i przesłanie do Archiwum Państwowego we Wrocławiu Oddział w Kamieńcu Ząbkowickim wniosku o wydanie zgody na brakowanie wraz ze spisem dokumentacji niearchiwalnej, która ma podlegać brakowaniu.

## § 5

1. Po uzyskaniu zgody Archiwum Państwowego we Wrocławiu Oddział w Kamieńcu Ząbkowickim na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej dokonuje się:
  - 1) fizycznego zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej za pomocą niszczarki **lub**
  - 2) przekazanie dokumentacji do specjalistycznej firmy zajmującej się niszczeniem dokumentów.
2. Z wykonanych czynności sporządza się stosowny protokół stwierdzający fakt zniszczenia (przekazania) dokumentów o których mowa w ust.1 podpisany przez archiwistę zakładowego.

## § 6

Zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej dokonuje się z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.

## § 7

Wykonanie Zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji.

## § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA ZĄBKOWICKI  
*Roman Pester*

RADCA PRAWNY  
*Roman Kasperkiewicz*