

UMOWA NR WBKZP.273.20.2018

zawarta w dniu ...^{23.05}..... 2018 r. w Ząbkowicach Śląskich pomiędzy Powiatem Ząbkowickim z siedzibą ul. Sienkiewicza 11, 57-200 Ząbkowice Śląskie, NIP 887-15-58-241, REGON 890722089, zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Ząbkowickiego, w imieniu którego działają:

1. Roman Fester – Starosta Ząbkowicki
 2. Mariusz Szpilarewicz – Wicestarosta Ząbkowicki
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Bogumiły Mazur

a

4CC Sp. z o.o. z siedzibą ul. Kazimierza Wielkiego 7/5, 65-047 Zielona Góra NIP 973-102-47-12 Regon 363130856 zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

Sławomira Kozieł – Prezesa Zarządu

w rezultacie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług z zakresu ochrony danych osobowych oraz pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) na rzecz poszczególnych jednostek organizacyjnych powiatu ząbkowickiego na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu Nr WBKZP.272.22.2018 z dnia 12 kwietnia 2018 r.
2. Wykonawca będzie świadczył usługę wynikającą z przedmiotu umowy na rzecz niżej wymienionych jednostek organizacyjnych powiatu ząbkowickiego :
 - 1) Starostwo Powiatowe w Ząbkowicach Śląskich ul. Sienkiewicza 11, 57-200 Ząbkowice Śląskie;
 - 2) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich ul. Prusa 5, 57-200 Ząbkowice Śląskie;
 - 3) Zarząd Dróg Powiatowych w Ząbkowicach Śląskich ul. Daleka 19, 57-200 Ząbkowice Śląskie;
 - 4) Powiatowy Urząd Pracy w Ząbkowicach Śląskich ul. Powstańców Warszawy 7, 57-200 Ząbkowice Śląskie;
 - 5) Zespół Szkół Zawodowych w Ząbkowicach Śląskich ul. Wrocławska 17, 57-200 Ząbkowice Śląskie;
 - 6) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Ziębicach ul. Wojska Polskiego 3, 57-220 Ziębice;
 - 7) Liceum Ogólnokształcącego w Ząbkowicach Śląskich ul. Powstańców Warszawy 8B, 57-200 Ząbkowice Śląskie;
 - 8) Zespół Szkół Specjalnych w Opolnicy;
 - 9) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Ząbkowicach Śląskich ul. Proletariaczyków 9, 57-200 Ząbkowice Śląskie;
 - 10) Dom Wczasów Dziecięcych w Bardzie ul. Polna 10, 57-256 Bardo;
 - 11) Powiatowe Centrum Poradnictwa Psychologiczno-Pedagogicznego i Doskonalenia Nauczycieli w Ząbkowicach Śląskich ul. Mickiewicza 10, 57-200 Ząbkowice Śląskie;
 - 12) Dom Pomocy Społecznej w Opolnicy, Opolnica 58, 57-256 Bardo ;
 - 13) Dom Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich, ul. Szpitalna 3, 57-200 Ząbkowice Śląskie;;
 - 14) Dom Pomocy Społecznej w Ziębicach ul. Kościelna 10-12, 57-220 Ziębice.
3. W ramach zawartej Umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) Przejęcia funkcji Inspektora Ochrony Danych i obowiązków wskazanych w Art.39 RODO:

- a. Informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy RODO oraz innych przepisów Unii lub krajowych o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;
 - b. Monitorowanie przestrzegania RODO, innych przepisów Unii lub krajowych o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podziału obowiązków, działań zwiększających świadomość, szkoleń personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązanymi z tym audytami;
 - c. Udzielanie na żądanie zaleceń, co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania;
 - d. Współpraca z organem nadzorczym;
 - e. Pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach.
- 2) Aktualizacji Polityki Bezpieczeństwa Instrukcji, Instrukcji Zarządzania Systemem Informatycznym, klauzul informacyjnych i zgód na przetwarzanie oraz innej dokumentacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych pod kątem ich zgodności z obowiązującymi przepisami,
 - 3) Prowadzenia rejestru czynności przetwarzania danych osobowych i jego aktualizacja,
 - 4) Prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania i jego aktualizacja,
 - 5) Zarządzania procesem upoważniania osób do przetwarzania danych osobowych i nadzoru nad prowadzeniem ewidencji osób upoważnionych,
 - 6) Rekomendacji i kontroli projektów umów powierzenia przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi,
 - 7) Współpracy z Administratorem Systemu Informatycznego w zakresie bezpieczeństwa systemu informatycznego, w którym przetwarzane są dane osobowe,
 - 8) Sporządzania rocznego raportu oraz wydawania zaleceń dla Administratora w przypadku wykrycia niezgodności w związku z monitorowaniem przestrzegania RODO oraz w celu podniesienia bezpieczeństwa przetwarzanych danych,
 - 9) Zapewnienia wsparcia w przypadku wystąpienia incydentów naruszenia przepisów ustawy o ochronie danych osobowych lub RODO,
 - 10) Szkolenia nowych pracowników w systemie e-learning oraz szkolenie stacjonarne raz do roku dla wszystkich pracowników,
 - 11) Realizacji innych wskazanych działań związanych z pełnieniem funkcji IOD.
4. Strony uzgadniają, że usługa świadczona będzie w siedzibach jednostek organizacyjnych powiatu ząbkowickiego, co najmniej 1 dzień (8h) na dwa miesiące w godzinach pracy jednostki organizacyjnej powiatu ząbkowickiego, a także w sytuacjach wyjątkowych, na wezwanie Administratora Danych danej jednostki.
 5. Wykonawca zapewni jednostkom organizacyjnym powiatu ząbkowickiego możliwość konsultacji drogą telefoniczną oraz e-mail.

§ 2

1. Wykonawcy za realizację usługi w poszczególnych jednostkach organizacyjnych przysługuje wynagrodzenie miesięczne w kwocie:
 - 1) Starostwo Powiatowe w Ząbkowicach Śląskich - netto: 1.000,00 podatek VAT 23% 230,00 zł, brutto: 1.230,00 zł (słownie: *jeden tysiąc dwieście trzydzieści złotych*);
 - 2) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich - netto: 500,00 podatek VAT 23% 115,00 zł, brutto: 615,00 zł (słownie: *sześćset piętnaście złotych*);
 - 3) Zarząd Dróg Powiatowych w Ząbkowicach Śląskich - netto: 500,00 podatek VAT 23% 115,00 zł, brutto: 615,00 zł (słownie: *sześćset piętnaście złotych*);
 - 4) Powiatowy Urząd Pracy w Ząbkowicach Śląskich - netto: 500,00 podatek VAT 23% 115,00 zł, brutto: 615,00 zł (słownie: *sześćset piętnaście złotych*);

- 5) Zespół Szkół Zawodowych w Ząbkowicach Śląskich - netto: 300,00 zł podatek VAT 23% 69,00 zł, brutto: 369,00 zł (słownie: *trzysta sześćdziesiąt dziewięć złotych*);
 - 6) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Ziębicach - netto: 300,00 zł podatek VAT 23% 69,00 zł, brutto: 369,00 zł (słownie: *trzysta sześćdziesiąt dziewięć złotych*);
 - 7) Liceum Ogólnokształcącego w Ząbkowicach Śląskich - netto: 300,00 zł podatek VAT 23% 69,00 zł, brutto: 369,00 zł (słownie: *trzysta sześćdziesiąt dziewięć złotych*);
 - 8) Zespół Szkół Specjalnych w Opolnicy - netto: 300,00 zł podatek VAT 23% 69,00 zł, brutto: 369,00 zł (słownie: *trzysta sześćdziesiąt dziewięć złotych*);
 - 9) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Ząbkowicach Śląskich - netto: 300,00 zł podatek VAT 23% 69,00 zł, brutto: 369,00 zł (słownie: *trzysta sześćdziesiąt dziewięć złotych*);
 - 10) Dom Wczasów Dziecięcych w Bardzie - netto: 200,00 zł podatek VAT 23% 46,00 zł, brutto: 246,00 zł (słownie: *dwieście czterdzieści sześć złotych*);
 - 11) Powiatowe Centrum Poradnictwa Psychologiczno-Pedagogicznego i Doskonalenia Nauczycieli w Ząbkowicach Śląskich - netto: 200,00 zł podatek VAT 23% 46,00 zł, brutto: 246,00 zł (słownie: *dwieście czterdzieści sześć złotych*);
 - 12) Dom Pomocy Społecznej w Opolnicy - netto: 200,00 zł podatek VAT 23% 46,00 zł, brutto: 246,00 zł (słownie: *dwieście czterdzieści sześć złotych*);
 - 13) Dom Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich - netto: 200,00 zł podatek VAT 23% 46,00 zł, brutto: 246,00 zł (słownie: *dwieście czterdzieści sześć złotych*);
 - 14) Dom Pomocy Społecznej w Ziębicach - netto: 200,00 zł podatek VAT 23% 46,00 zł, brutto: 246,00 zł (słownie: *dwieście czterdzieści sześć złotych*).
2. Strony ustalają, iż wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przez właściwą jednostkę organizacyjną powiatu ząbkowickiego przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca w terminie 7 dni od daty jej doręczenia na konto wskazane na fakturze.
 3. Adresatem/Odbiorcą faktur VAT będą poszczególne jednostki organizacyjne powiatu ząbkowickiego wymienione w §1 ust. 2 umowy, z wyłączeniem Powiatowego Urzędu Pracy w Ząbkowicach Śląskich.
 4. Faktury za wykonanie usługi, z wyłączeniem Powiatowego Urzędu Pracy w Ząbkowicach Śląskich, winny być wystawione w następujący sposób:
Nabywca: Powiat Ząbkowicki ul. Sienkiewicza 11, 57-200 Ząbkowice Śląskie, NIP 887-15-58-241
Adresat/Odbiorca: *właściwa jednostka organizacyjna powiatu ząbkowickiego.*
 5. W przypadku Powiatowego Urzędu Pracy w Ząbkowicach Śląskich nabywcą i adresatem/odbiorcą faktury za wykonanie usługi będzie ten Urząd.

§ 3

1. Strony uzgadniają, że Umowę zawiera się na czas określony do 31 grudnia 2018 r.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zadań objętych Umową osobom trzecim.

§ 4

Obowiązkiem Zamawiającego jest:

- 1) udostępnienie Wykonawcy posiadanej dokumentacji niezbędnej do realizacji usługi,
- 2) udzielanie informacji i wyjaśnień oraz uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
- 3) udostępnienie pomieszczenia w siedzibach poszczególnych jednostek organizacyjnych powiatu ząbkowickiego celem realizacji usługi.

§ 5

Wykonawca oświadcza, iż:

- 1) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy,

- 2) posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie wdrażania rozwiązań technicznych i organizacyjnych zgodnie z wymaganiami, o których mowa w ustawie o ochronie danych osobowych oraz innych przepisach regulujących zagadnienia wchodzące w zakres przedmiotu Umowy.
- 3) osoba świadcząca funkcję IOD posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych; nie była karana za umyślne przestępstwo oraz posiada wiedzę fachową na temat prawa i praktyk w dziedzinie ochrony danych osobowych i umiejętności wypełniania zadań ujętych w niniejszej umowie.

§ 6

1. Osobą realizującą z ramienia Wykonawcy usługę Inspektora Ochrony Danych jest pracownik Wykonawcy – Małgorzata Bąkiewicz, tel. 730 256 156, e-mail: iod@zabkowice-powiat.pl
2. Zgłoszenie powołania Inspektora Ochrony Danych do rejestru prowadzonego przez Organ Nadzorczy nastąpi w dniu podpisania Umowy.
3. Osobą odpowiedzialną ze Strony Zamawiającego za wykonanie umowy jest – Marek Pałasz, tel. 74 816 28 80, e-mail: m.palasz@zabkowice-powiat.pl

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych od Zamawiającego, w tym również danych osobowych, do których będzie miał dostęp w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy.
3. Informacje poufne Strony będą przekazywać sobie wzajemnie wyłącznie w celu umożliwienia wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Zobowiązanie do zachowania informacji poufnych w ścisłej tajemnicy nie dotyczy tych informacji poufnych, które:
 - 1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia Umowy,
 - 2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a także orzeczeń lub innych działań sądu lub organu administracji państwowej; w takim przypadku dana Strona będzie zobowiązana zapewnić, aby udostępnienie informacji poufnych nastąpiło wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.
5. Wszelkie informacje odnoszące się do danej Strony będą przez Stronę drugą zachowane w poufności w takim samym stopniu i co najmniej w taki sam sposób, w jakim Strona, której dotyczą te informacje chroni własne informacje poufne lub firmowe.

§ 8

1. Strony przewidują możliwość rozwiązania Umowy za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zmiany Umowy dla swojej ważności wymagają formy pisemnej.
3. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca, będą posilkować się postanowieniami ogłoszenia o zamówieniu Nr WBKZP.272.22.2018 z dnia 12 kwietnia 2018 r. i ofertą Wykonawcy z dnia 18 kwietnia 2018 r.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
6. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy z chwilą powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Ogłoszenia o zamówieniu Nr WBKZP.272.22.2018 z dnia 12 kwietnia 2018 r.
2. Oferta Wykonawcy z dnia 18 kwietnia 2018 r.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PREZES ZARZĄDU

Sławomir Koziel
Sławomir Koziel

~~STAROSTA ZĄBKOWICKI~~

Roman Fester
Roman Fester

WICESTAROSTA ZĄBKOWICKI

M. Szpilarewicz
Mariusz Szpilarewicz

SKARBNIK POWIATU

Bożena Mazur
Bożena Mazur

4CS Sp. z o.o.
ul. Kazimierza Wielkiego 7/5
65-047 Zielona Góra
NIP 973-102-47-12 REGON 363130856

PREZES ZARZĄDU

Spółka z o.o.

ul. Kazimierza Wielkiego 10
00-047 Warszawa
NIP 525-100-11-11