

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Nazwę jednostki
	Starostwo Powiatowe
1.2	Siedzibę jednostki
	Ząbkowice Śląskie
1.3	Adres jednostki
	ul. H. Sienkiewicza 11, 57-200 Ząbkowice Śląskie
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Starostwo zapewnia obsługę merytoryczną i techniczno-organizacyjną przy realizacji zadań Zarządu Powiatu i Starosty związanych z: obsługą organów Powiatu, wykonywaniem budżetu powiatu, gospodarowaniem mieniem powiatu, czynnościami z zakresu prawa pracy w odniesieniu do pracowników Starostwa i kierowników jednostek organizacyjnych powiatu.</p> <p>Starostwo zapewnia obsługę merytoryczną i techniczno-organizacyjną przy realizacji zadań Starosty jako zwierzchnika powiatowych służb, inspekcji i straży.</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01-01-2018-31-12-2018
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>1.1. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne objęte szczegółową ewidencją ilościowo – wartościową, wyceniane są następująco:</p> <ul style="list-style-type: none"> -środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, według ceny nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej po aktualizacji wyceny, pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe oraz z tytułu trwałej utraty wartości. -środki trwałe, w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości -udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych – wg cen nabycia pomniejszonych o odpisy spowodowane trwałą utratą ich wartości lub wg wartości godziwej, -udziały w jednostkach podporządkowanych -wg cen nabycia pomniejszonych o odpisy spowodowane trwałą utratą ich wartości lub wg wartości godziwej, z tym że udziały zaliczane do aktywów trwałych mogą być wycenione metodą praw własności, <p>z uwzględnieniem zasad wyceny określonych w art. 63 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,</p> <p>1.2. W wyniku finansowym są ujmowane:</p> <ul style="list-style-type: none"> -zmniejszenia wartości użytkowej składników aktywów w tym również dokonywane w postaci odpisów amortyzacji lub umorzenia, -wyłącznie niewątpliwe pozostałe przychody operacyjne i zyski nadzwyczajne, -wszystkie poniesione pozostałe koszty operacyjne i straty nadzwyczajne. <p>2. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.</p>

	<p>- Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się;</p> <p>pozostałe środki trwałe (wyposażenie) wg wykazu stanowiącego załącznik nr 3 do zakładowego planu kont oraz wartości niematerialne i prawne,</p> <p>o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.</p> <p>- Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.</p> <p>- Budynki i budowle podlegają amortyzacji zgodnie z ustawą z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2011 r. Nr 74 poz. 397 ze zmianami).</p> <p>- Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Finansów, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz.</p> <p>- W Starostwie Powiatowym dokonuje się amortyzacji i umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednorazowo za okres całego roku.</p> <p>- Nowoprzyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się i umarza począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym przyjęto je do użytkowania.</p> <p>3. Środki trwałe księguje się w podziale na podstawowe środki trwałe i pozostałe środki trwałe.</p> <p>- Podstawowe środki trwałe są ewidencjonowane na koncie 011. Zalicza się do nich aktywa, które łącznie spełniają 3 warunki: przewidywany okres ekonomicznej użyteczności jest dłuższy niż rok, są kompletne i zdadne do użytku oraz zostały przeznaczone na własne potrzeby Starostwa.</p> <p>- Dopuszcza się możliwość księgowania aktywów o wartości początkowej niższej niż 10.000 zł do podstawowych środków trwałych w przypadku zestawów komputerowych, laptopów, urządzeń kserujących i skanujących oraz wszelkiego sprzętu o wartości jednostkowej większej niż 1.000 zł.</p> <p>4. wartość należności aktualizuje się zgodnie z art. 35b ustawy o rachunkowości oraz w przypadkach, gdy:</p> <p>- wysokość jednej należności od kontrahenta nie przekracza dwukrotności kosztów upomnienia,</p> <p>- gdy dłużnika nie można zlokalizować w rejestrze działalności gospodarczej, w ewidencji ludności oraz domniemanym miejscu prowadzenia działalności,</p> <p>4.1. odpisu aktualizującego dokonuje się nie rzadziej niż raz w roku, przed sporządzeniem bilansu, w wysokości 100 % należności,</p> <p>4.2. odpisy aktualizujące należności zalicza się odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub do kosztów finansowych w zależności od rodzaju należności, których dotyczą,</p> <p>4.3. należności umorzone, przedawnione lub nieściągalne zmniejszają dokonane uprzednio odpisy aktualizujące ich wartość,</p> <p>5. zadłużenie wycenia się według wartości nominalnej powiększone o narosłe kwoty z tytułu oprocentowania,</p> <p>6. należności i zobowiązania nominowane w walutach obcych będą wycenione według bieżących kursów walutowych,</p> <p>7. w Starostwie Powiatowym ustalany jest wynik finansowy według wariantu porównawczego.</p>
5.	inne informacje
	Nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	Informacje muszą być zgodne z ewidencją księgową oraz informacjami ujawnionymi w sprawozdawczości finansowej
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Tabela nr 1 i tabela nr 2	
----------------------------------	--

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami						
	Tabela nr 3						
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych						
	Tabela nr 4						
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto						
	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Stan na koniec roku obrotowego</td> </tr> <tr> <td>Powierzchnia (m²)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Wartość</td> <td></td> </tr> </table>		Stan na koniec roku obrotowego	Powierzchnia (m ²)		Wartość	
	Stan na koniec roku obrotowego						
Powierzchnia (m ²)							
Wartość							
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu						
	Tabela nr 5						
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych						
	Tabela nr 6						
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)						
	Tabela nr 7						
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym						
	Tabela nr 8						
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:						
a)	powyżej 1 roku do 3 lat						
b)	powyżej 3 do 5 lat						
c)	powyżej 5 lat						
	Tabela nr 9						
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego						
	Tabela nr 10						
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń						
	Tabela nr 11						
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń						
	Tabela nr 12						

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Tabela nr 13
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Tabela nr 14
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Tabela nr 15
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Tabela nr 16
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Pozycja ta nie dotyczy samorządowych jednostek budżetowych.
2.5.	inne informacje
	<p><u>1.Zestawienie zmian w funduszu:</u></p> <p>1.1. inne zwiększenia: 83.244,74 zł są to : nieodpłatnie otrzymane środki trwałe : grunty 21.145,20 zł, sprzęt komputerowy : 62.099,54 zł</p> <p>1.2. Inne zmniejszenia: 38.436,69, w tym : koszt zaniechanych inwestycji 22.878 zł, wewnętrzne rozliczenie podatku VAT 15.558,69 zł</p> <p><u>2. Rachunek zysków i strat:</u></p> <p>2.1. pozostałe przychody operacyjne 262.402,04 zł stanowią: przychody ze zbycia środków trwałych 241.671,85 zł oraz inne przychody operacyjne- 20.730,19 zł (zwrot kosztów postępowania sądowego-6.358 zł, zwrot zaliczki na wydatki komornicze-41,28 zł, korekta roczna VAT-2.684,46 zł, nadpłata z tyt. składek ZUS-537,15 zł, przychody ze sprzedaży złomu-1.205,22 zł, przychody z tyt. kary za odstąpienie od umowy-9.903,90 zł, przypis różnicy z tyt. zaokrąglenia podatku od zasiłku chorobowego 0,18 zł)</p> <p>2.2. pozostałe koszty operacyjne 28.612,70 zł stanowią umorzenie należności z tyt. czynszu dzierżawnego – 19.561,38 zł, umorzenie należności z tyt. pobytu dziecka w pieczy zast. – 2.837,03 zł, odpisy aktualizujące należności -6.214,29 zł</p> <p>2.3. koszty finansowe 1.263.028,24 zł : odsetki od kredytów bankowych i pożyczki z NFOŚiGW- 1.256.553,76 zł oraz odpisy aktualizujące należności z tyt. odsetek 6.474,48 zł</p>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Bożena Aftarczuk

(główny księgowy)

.....2019-03-29.....

(rok, miesiąc, dzień)

STAROSTA ZĄBKOWSKI

(kierownik jednostki)

Tabela nr 1. Zmiana stanu środków trwałych w okresie od 01.01. do 31.12.2018 r.

Starostwo Powiatowe
w Zabkownicach Śląskich
WYDZIAŁ FINANSOWY
57-200 Zabkownice Śląskie, ul. H. Siemkiewicza 11
tel. 74/816 28 55; fax 74/816 28 50

	Wartość brutto na początek roku obrotowego	Zwiększenia ogółem, w tym:	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	Zmniejszenia ogółem, w tym:	sprzedaż	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	Wartość brutto na koniec roku obrotowego
Grunt, w tym:	17 837 888,04	33 932,40	33 932,40	0,00	3 427,52	3 427,52	0,00	0,00	17 868 392,92
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Razem	51 321 383,95	1 687 568,29	1 375 906,69	311 661,60	589 335,53	508 165,57	987,59	20 182,37	52 419 616,71

	Umożnienie na początek roku obrotowego	Zwiększenia ogółem, w tym:	amortyzacja	przemieszczenie wewnętrzne	Zmniejszenia ogółem, w tym:	sprzedaż	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	Umożnienie na koniec roku obrotowego
Grunt, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Grunt, w tym:									
Razem	13 754 425,30	1 930 824,60	1 683 429,68	247 394,92	506 492,57	500 471,37	987,59	5 033,61	15 178 757,33



GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bożena Aftarczuk
Bożena Aftarczuk

	Wartość netto na początek roku obrotowego	Wartość netto na koniec roku obrotowego
Gruntly, w tym:	17 837 888,04	17 868 392,92
Gruntly stanowiące własność jst przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	20 499 648,18	20 490 581,38
Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	19 341 946,29	18 101 212,02
Urządzenia techniczne i maszyny	133 208,82	790 389,80
Środki transportu	221 400,00	439 305,24
Inne środki trwałe	32 515,50	41 559,40
Razem	37 566 958,65	37 240 859,38

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Aftarczuk
Bożena Aftarczuk

SITAROWSKI
Aftarczuk
Roman Fester

Tabela nr 2. Zmiana stanu wartości niematerialnych i prawnych w okresie od 01.01. do 31.12. 2018 r.

Starostwo Powiatowe
w Zabkowicach Śląskich
W DZIALE FINANSOWY
ul. Żabokwiciów 5, Zabkowice Śląskie, ul. B. Siemkiewiczów 10
73-816 28 55; fax 74/816 28 50

	Wartość brutto na początek roku obrotowego	Zwiększenia ogółem, w tym:	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	Zmniejszenia ogółem, w tym:	sprzedaż	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	Wartość brutto na koniec roku obrotowego
Licencje na użytkowanie programów komputerowych	588 070,78	6 579,05	6 579,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594 649,83
Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem	588 070,78	6 579,05	6 579,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594 649,83

	Umorzenie na początek roku obrotowego	Zwiększenia ogółem, w tym:	amortyzacja	przemieszczenie wewnętrzne	Zmniejszenia ogółem, w tym:	sprzedaż	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	Umorzenie na koniec roku obrotowego
Licencje na użytkowanie programów komputerowych	584 181,76	10 468,07	10 468,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594 649,83
Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem	584 181,76	10 468,07	10 468,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594 649,83

	Odpisy aktualizujące na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia ogółem, w tym:	wykorzystanie odpisu	korekta odpisu	Odpisy aktualizujące na koniec roku obrotowego
Licencje na użytkowanie programów komputerowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Wartość netto na początek roku obrotowego	Wartość netto na koniec roku obrotowego
Licencje na użytkowanie programów komputerowych	3 889,02	0,00
Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
Razem	3 889,02	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bożena Aftarczuk

SSOSTAWA
Roman Fejter

Tabela nr 3. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury (o ile jednostka dysponuje takimi informacjami) według stanu na dzień 31.12. 2018 r.

Grupa środków trwałych (wg KŚT)	Wartość rynkowa (brutto) - stan na koniec roku obrotowego	Uwagi
GRUNTY		
BUDYNKI I LOKALE ORAZ SPÓŁDZIELCZE PRAWO DO LOKALU UŻYTKOWEGO I SPÓŁDZIELCZE WŁASNOŚCIOWE PRAWO DO LOKALU MIESZKANIOWEGO		
OBIEKTY INŻYNIERII LĄDOWEJ I WODNEJ		
KOTŁY I MASZYNY ENERGETYCZNE		
MASZYNY, URZĄDZENIA I APARATY OGÓLNEGO ZASTOSOWANIA		
MASZYNY, URZĄDZENIA I APARATY SPECJALISTYCZNE		
URZĄDZENIA TECHNICZNE		
ŚRODKI TRANSPORTU NARZĘDZIA, PRZYRZĄDY, RUCHOMOŚCI WYPOSAŻENIE, GDZIE INDYWIDUALNIE NIE SKLASYFIKOWANE		
Razem		

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Affar Czuh
Bożena Afarczuk

STARSZYSTWA WICKI
Roman Feste

Tabela nr 4. Zmiana stanu odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych w okresie od 01.01. do 31.12. 2018 r.

	Odpisy aktualizujące na początek roku obrotowego	Zmiana stanu odpisów		Odpisy aktualizujące na koniec roku obrotowego
		Zwiększenia	Zmniejszenia	
Wartości niematerialne i prawne				0,00
Środki trwałe				0,00
Środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
Należności długoterminowe				0,00
Długoterminowe aktywa finansowe				0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Alexander
Bożena Anarczuk

STANISŁAW ZWYDZIŃSKI
Roman Fester

	Wartość według stanu na koniec roku obrotowego, w tym:	z tytułu umów leasingu	z tytułu umów dzierżawy
Grunty	0,00	0,00	0,00
Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00
Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00
Środki transportu	0,00	0,00	0,00
Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00
Razem	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bożena Aftarczuk
Bożena Aftarczuk

Romien Fester
STAROSTA ZĄBKOWICKI
Romien Fester

	Według stanu na koniec roku obrotowego	
	Łączna liczba	Wartość bilansowa
Akcje	-	-
Udziały	5	2 500,00
Dłużne papiery wartościowe	-	-
Inne papiery wartościowe	-	-
Razem	5	2 500,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bożena Altarczuk
Bożena Altarczuk

[Signature]
STAROSTA POWIATOWY
Roman Feste

	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu odpisów aktualizujących		Stan na koniec roku obrotowego
		zwiększenia	wykazywanie odpisu / rozwiązanie odpisu	
Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00
Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00
Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozostałe należności	201 873,41	12 688,77	0,00	214 562,18
Razem	201 873,41	12 688,77	0,00	214 562,18

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Afarczuk
Bożena Afarczuk


STAROSTA ZABKOWICZ
Roman Fester

Tabela nr 8: Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia w okresie od 01.01. do 31.12.2018 r.

Tytuł utworzenia rezerwy	Stan na początek roku obrotowego	Utworzone rezerwy	Wykorzystanie rezerw	Rezerwa wiązanie rezerw	Stan na koniec roku obrotowego
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bożena Aftarczuk
Bożena Aftarczuk

Roman Fester
STAROSTWA ZABKOWICKI
Roman Fester

Tabela nr 9: Podział zobowiązań długoterminowych wg stanu na dzień 31.12.2018 r.

Samorząd Powiatowe
w Zabkowie
WYDZIAŁ FINANSOWY
57-200 Zabkowie Słobisz, ul. II. Śmigłowska 11
tel. 74/816 28 55; fax 74/816 28 50

	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty		
	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
Kredyty i pożyczki	0,00	0,00	0,00
Emisja obligacji	0,00	0,00	0,00
Inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00	0,00
Pozostałe zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	0,00
Razem	0,00	0,00	0,00

STAROSTA ZABKOWSKI
Roman Piester

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Alicja Arcażuk
Bożena Afarczyk

Tabela nr 10. Kwotą zobowiązania z tytułu leasingu kwalifikowanego zgodnie z przepisami podatkowymi jako operacyjny, który według przepisów o rachunkowości byłby leasingiem finansowym i/ub zwrotnym według stanu na dzień 31.12. 2018 r.

WYDZIAŁ FINANSOWY
57-200 Zabłotówce Śląskie, ul. H. Siemkiewicza 11
tel. 74/816 28 55; fax 74/816 28 50

	Kwota zobowiązania na koniec roku obrotowego
Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy	0,00
Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	0,00
Razem	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bożena Afiarczyk
Bożena Afiarczyk

Roman Fester
STAROSTA ZABŁOTÓWSKI

Tabela nr 11. Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki według stanu na dzień 31.12. 2018 r.

Wyszczególnienie zobowiązań zabezpieczonych na majątku	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	Rodzaj zabezpieczenia
Razem	0,00	0,00	

Starostwo Powiatowe
w Zabkowiecch Śląskich
WYDZIAŁ FINANSOWY
57-200 Zabkowiecch Śląskich, ul. H. Siemkiewicza 11
tel. 74/816 28 55; fax 74/816 28 50


STAROSTA POWIATOWY
Roman Fesler

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Mawerle
Bożena Aftarczuk

Tablica nr 12: Kwota zobowiązań warunkowych niewykazanych w bilansie w okresie od 01.01. do 31.12.2018 r.
w Zapiskach Skrajnych

WYDZIAŁ FINANSOWY

57-200 Zapłkowie Śląskie, ul. H. Stenkiwicza 11
tel. 74/816 28 55; fax 74/816 28 50

	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
Gwarancje i poręczenia	0,00	0,00
Kaucje i wadła	0,00	0,00
Razem	0,00	0,00


STARSZA CELPKOWICKI
Roman Fester

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bożena Aftarczuk

Tabela nr 13. Istotne pozycje rozliczeń międzyokresowych w okresie od 01.01. do 31.12.2018 r.

w Ząbkowicach Śląskich
WYDZIAŁ FINANSOWY
 57-200 Ząbkowice Śląskie, ul. J. Stenkiewicza 11
 tel.: 74/81 6 28 55; fax 74/81 6 28 50

	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów (aktywa bilansu B.IV) ogółem, w tym:	0,00	0,00
Rozliczenia międzyokresowe przychodów (pasywa bilansu D.IV) ogółem, w tym:	125 405,00	43 000,00
należności przyszłych okresów z tyt. odbudowy populacji zwierzyny drobnej		

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Alfons Cich
Bożena Antarczuk

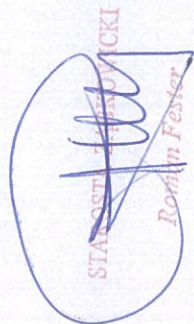


Tabela nr 14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na dzień 31.12.2018 r.

Rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
Razem	0,00	0,00

Starostwo Powiatowe
w Zabkowicach Śląskich
WYDZIAŁ FINANSOWY
57-200 Zabkowice Śląskie, ul. H. Sienkiewicza 11
tel. 74/816 28 55; fax 74/816 28 50


STAROSTA ZABKOWICKI
Roman Fester

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bogżena Afarczuk

Tabela nr 15. Kwota wypłaconych w roku obrotowym środków pieniężnych na świadczenia pracownicze w okresie od 01.01. do 31.12. 2018 r.

	Kwota środków pieniężnych wypłaconych w okresie od 01.01. do 31.12.
nagrody jubileuszowe	73 520,41
odprawy emerytalne	91 304,10
ekwiwalent za niewykorzystany urlop	8 990,38
Razem	173 814,89

Starostwo Powiatowe
w Zabkowiecach Śląskich
WYDZIAŁ FINANSOWY
57-200 Zabkowiec Śląskie, ul. H. Stenkiewicza 11
tel. 74/816 28 55; fax 74/816 28 50

GLÓWNY KSIĘGOWY
Bożena Aitarczuk
Bożena Aitarczuk

Roman Festej
STAROSTA ZABKOWICKI

Tabela nr 16. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym 2018

	Kwota w roku obrotowym
Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie ogółem,	
z tego:	0,00
odsetki	0,00
różnice kursowe	0,00

Starostwo Powiatowe
w Zabkowiecach Śląskich
WYDZIAŁ FINANSOWY
57-200 Zabkowiec Śląski, ul. H. Sienkiewicza 11
tel. 74/816 28 55; fax 74/816 28 50

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bożena Alfarczuk
Bożena Alfarczuk

Roman Fester
STARSZY KASJER
Roman Fester