

Pytania ogólne dotyczące obsługi korespondencji w urzędzie*):

1. Ile pism (przesyłek) w postaci papierowej **wpłynęło** do Państwa urzędu w 2017 r.
Odpowiedź: 4295 sztuk
2. Ile pism (przesyłek) w postaci papierowej **wysłano** z Państwa urzędu w 2017 r.
Odpowiedź: 19159 sztuk
3. Ile przesyłek poleconych (pism w postaci papierowej) wysłano w 2017 r. z Państwa urzędu **do innych instytucji** publicznych (w tym jednostek podległych)?
Odpowiedź: 6168 sztuk
4. Proszę o wskazanie pięciu instytucji publicznych, do których **najczęściej** wysyłano z Państwa urzędu korespondencję w postaci papierowej w 2017 r.
Odpowiedź:
 - Komenda Powiatowa Policji w Ząbkowicach Śląskich;
 - Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śląskich;
 - Urząd Miasta i Gminy w Ząbkowicach Śląskich, Złotym Stoku, Ziębicach, Bardzie, Stoszowicach, Ciepłowodach, w Kamieńcu Ząbkowickim;
 - Powiatowy Urząd Pracy w Ząbkowicach Śląskich;
 - Zarząd Dróg Powiatowych w Ząbkowicach Śląskich;
5. Jaki był **koszt obsługi korespondencji** papierowej w Państwa urzędzie w 2017r. (wydatki na opłaty pocztowe, koperty)?
Odpowiedź: 109.687,47 zł.
6. Jaki był **koszty zakupu papieru w formacie A4** w Państwa urzędzie w 2017r.?
Odpowiedź: 9000,96 zł.
7. Ilu pracowników w Państwa urzędzie posiada kwalifikowany **podpis elektroniczny**?
Odpowiedź: 11 pracowników.
8. Ile decyzji administracyjnych (w tym podatkowych) wydano i doręczono w Państwa urzędzie w 2017r. w **formie dokumentu elektronicznego**?
Odpowiedź: 0.
9. Ile pism **wysłano** z Państwa urzędu przez elektroniczną skrzynkę podawczą (esp) w 2017r.?
Odpowiedź: 79 pism.
10. Ile pism **wpłynęło** do Państwa urzędu na elektroniczną skrzynkę podawczą (esp) w 2017r.?
Odpowiedź: 629 pism.
11. Proszę o wskazanie jakich pięciu kategorii spraw **najczęściej** dotyczyła korespondencja wpływająca na elektroniczną skrzynkę podawczą urzędu w 2017 r.
Odpowiedź:
 - przekazanie uchwał Rady Powiatu Ząbkowickiego na Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu;
 - przekazanie tytułów wykonawczych;
 - informacje dotyczące krajowego zasobu nieruchomości
 - wnioski o udostępnienie informacji publicznej;
 - sprawozdawczość;

UWAGA:

*) - w wypadku braku aktualnych danych proszę o podanie informacji za rok 2016 r. ze wskazaniem, że dane dotyczą tego roku

Pytania dotyczące systemu teleinformatycznego do zarządzania dokumentacją w urzędzie :

12. Czy urząd posiada system teleinformatyczny do elektronicznego zarządzania dokumentacją?

Odpowiedź: nie.

Jeśli nie to:

a. czy urząd jest w trakcie jakiegokolwiek działania lub procedury (przetargowej, projektowej, przygotowawczej) **zmierającej do wdrożenia** takiego systemu? jeśli jest to proszę o podanie planowanego terminu uruchomienia systemu EZD.

Odpowiedź: nie.

b. Czy urząd korzysta z narzędzi informatycznych do wykonywania **pomocniczych czynności kancelaryjnych** (np. prowadzenia elektronicznych rejestrów przesyłek wpływających).

Odpowiedź: nie.

13. Czy w urzędzie jest wdrożony system teleinformatyczny do elektronicznego zarządzania dokumentacją (EZD)?

Odpowiedź: nie.

Jeśli tak to:

a. w którym **roku** wdrożono aktualnie używany system EZD?

b. jaka **rolę** pełni system EZD w Państwa urzędzie w zarządzaniu dokumentacją (wspomagającą, podstawową)?

c. **ile rodzajów spraw** jest dokumentowanych elektronicznie (proszę podać liczbę symboli i haseł JRWA objętych EZD)?

d. ile punktów przyjmowania korespondencji i jej **rejestrowania** w systemie EZD znajduje się obecnie w urzędzie?

e. czy w **obiegu wewnętrznym** w organizacji jest stosowany kwalifikowany podpis elektroniczny?

f. jaki system EZD jest wdrożony w urzędzie (**nazwa produktu**)?

g. kto jest **producentem** systemu EZD używanego w urzędzie (nazwa firmy)?

h. do kiedy zawarta jest **umowa serwisowa** na system EZD? (proszę podać miesiąc i rok)

i. **ile rocznie kosztuje** urząd utrzymanie systemu EZD (chodzi o opłaty licencyjne, integrację z innymi aplikacjami dziedzinowymi, szkolenia - bez kosztów utrzymania infrastruktury sprzętowej)

j. czy system EZD jest zintegrowany z elektroniczną skrzynką podawczą? Jeśli tak to z jaką (np. ePUAP)?

k. czy system EZD posiada moduł archiwum zakładowego?

l. czy dokonano już w systemie EZD archiwizacji spraw dokumentowanych elektronicznie?

m. czy system EZD pozwala na wygenerowanie paczki archiwalnej?

n. z jakimi systemami dziedzinowymi zintegrowany jest system EZD w Państwa urzędzie (prawo miejscowe, podatki od nieruchomości, śmieci, kadrowo-płacowy, fakturowania, GIS itd.)

o. jakie rejestry prowadzone są w systemie EZD?

Zm. STAROSTY
[Signature]
[Faint text]