

Uchwała Nr .....<sup>144/2020</sup>.....  
Zarządu Powiatu Ząbkowickiego  
z dnia <sup>30.07</sup>..... 2020 r.

w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2020 r. poz. 920) i art. 19 ust. 2, art. 20 ust. 1 i 2 oraz art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1**

Powołuje się Komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania: **Dostawa dodatkowych laptopów w ramach realizacji projektu pn. „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”** w następującym składzie:

- 1) Bartosz Roman - Przewodniczący Komisji
- 2) Joanna Miśków - Sekretarz Komisji
- 3) Iwona Orzeszek - Członek Komisji
- 4) Ewa Rejmontowicz - Członek Komisji
- 5) Andrzej Kuźlak - Członek Komisji

**§ 2**

Mając na celu zapewnienie sprawności działania Komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystości jej prac, powierzam Komisji dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) Bartosz Roman:
  - a. przygotowanie opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - b. opracowanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
  - c. dokonywanie publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych,
  - d. przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców dotyczące treści SIWZ i modyfikacja SIWZ,
  - e. badanie i ocena ofert,
  - f. ocena spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
  - g. przygotowanie zawiadomień o wykluczeniu wykonawcy, odrzuceniu oferty, wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania;
- 2) Joanna Miśków:
  - a. dokonywanie publikacji na stronie internetowej Zamawiającego,
  - b. badanie i ocena ofert,
  - c. ocena spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
  - d. prowadzenie protokołu postępowania;
- 3) Iwona Orzeszek:
  - a. badanie i ocena ofert,
  - b. ocena spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
  - c. poprawianie omyłek i wzywanie do uzupełnienia dokumentów i oświadczeń,
  - d. ocena dokumentów finansowych;
- 4) Ewa Rejmontowicz:

- a. badanie i ocena ofert,
  - b. ocena spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu;
- 5) Andrzej Kuźlak:
- a. przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia,
  - b. ustalenie wartości zamówienia,
  - c. badanie i ocena ofert.

### § 3

Komisja powołana jest na okres przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

### § 4

W sprawach nieuregulowanych w zarządzeniu mają zastosowanie przepisy:

- 1) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.),
- 2) Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej wprowadzonego Uchwałą nr 183/2005 Zarządu Powiatu Ząbkowickiego z dnia 10 listopada 2005 r.

### § 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA ZĄBKOWICKI  
*Roman Hester*

CZŁONEK ZARZĄDU  
*Andrzej Regner*

WICEMAJSTRO ZĄBKOWICKI  
*Waldemar Wieja*

CZŁONEK ZARZĄDU  
*Justyna Giryn*

RADCA PRAWNY  
*Raweł Mus*