

PROJEKT umowy

Zawarta w dniu \_\_\_\_\_2020 roku, pomiędzy Powiatem Ząbkowicki, NIP: 887-162-92-54, REGON: 890718404 z siedzibą w: 57 - 200 Ząbkowice Śląskie, ul. H. Sienkiewicza 11, w imieniu którego działa Starostwo Powiatowe w Ząbkowicach Śląskich reprezentowane przez:

Romana Festera – Starostę Ząbkowickiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – .....  
zwaną dalej Zamawiającym,

a .....  
zwanym dalej Wykonawcą,

Zważywszy, że Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) w przedmiocie

**„MODERNIZACJA SCHODÓW ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU STAROSTWA POWIATOWEGO”**

dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają co następuje:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pn.: **„MODERNIZACJA SCHODÓW ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU STAROSTWA POWIATOWEGO”**
2. Wykonawca wykona roboty budowlane z należytą starannością zgodnie z SIWZ, projektem budowlano - wykonawczym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, ofertą Wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami oraz niniejszą umową.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy dokumentację projektową w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
4. Potwierdzenie, przekazania dokumentacji projektowej jak również każdego innego dokumentu wymienionego i niewymienionego w niniejszej umowie stanowić będzie protokół podpisany przez przekazującego i odbierającego, zawierający datę przekazania.
5. Postanowienia ust. 3 i 4 w zakresie obowiązków Zamawiającego realizowane będą przez pracownika Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Zamówień Publicznych..
6. Wykonawca realizował będzie roboty budowlane w taki sposób, aby przebiegały one sprawnie w miarę możliwości bezkolizyjnie z dostosowaniem się do istniejących warunków.

- zawierający wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany przez uczestników odbioru.
5. Na dzień zgłoszenia o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca skompletuje i prześle Zamawiającemu wszystkie dokumenty potrzebne do odbioru końcowego, w tym: operat kołaudacyjny, oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu robót, potwierdzenie wykonania robót przez Inspektora nadzoru, protokoły badań i sprawdzeń wymagane odrębnymi przepisami oraz atesty dotyczące materiałów wbudowanych, inwentaryzację powykonawczą (na koszt Wykonawcy), umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
  6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, w trakcie kontroli przeprowadzonej przez właściwy organ nadzoru budowlanego, Zamawiający wymierzoną karą obciąży Wykonawcę. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia tej kary z Wynagrodzenia należnego wykonawcy na podstawie niniejszej umowy.
  7. W wypadku stwierdzenia w toku odbioru wady przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wady i zgłoszenia gotowości do powtórzenia odbioru.
  8. Zamawiający odmówi dokonania odbioru końcowego, jeżeli nie został wykonany cały przedmiot niniejszej umowy.
  9. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi, Zamawiający może:
    - 1) żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin;
    - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne;
    - 3) odstąpić od umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne.
  10. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  11. W wypadku usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu.
  12. Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o wykonaniu przez służby geodezyjne inwentaryzacji powykonawczej (w przypadku jej braku w dniu odbioru). Konsekwencją złożenia takiego oświadczenia będzie wstrzymanie kwoty 2.500,00 zł z faktury końcowej do czasu protokolarnego przekazania Zamawiającemu inwentaryzacji powykonawczej.

## § 5

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) prowadzenia na bieżąco i przechowywania dokumentacji budowy, a w szczególności: dziennika budowy, protokołów odbiorów robót oraz dokumentacji powykonawczej;
  - 2) opracowania i przekazania Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy;
  - 3) prawidłowego wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami wykonania i odbiorów oraz aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami,
  - 4) przejścia terenu budowy w dniu podpisania umowy,
  - 5) utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, utrzymywania porządku na terenie budowy,

niedokładny, dopuszcza się także możliwość obliczenia niewykonanej części danego elementu na podstawie kosztorysu przygotowanego przez Wykonawcę w oparciu o odpowiednie KNR-Y oraz rynkowe ceny materiałów, robocizny oraz sprzętu a zatwierdzonego przez Zamawiającego i Inspektora nadzoru.

5. Rozliczenie za wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy będzie dokonywane na podstawie rachunku lub faktury VAT.
6. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, na podstawie protokołu odbioru końcowego, zatwierdzonego przez Zamawiającego po zrealizowaniu przez Wykonawcę pełnego zakresu przedmiotu umowy.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 6 warunkiem zapłaty za zgłoszone do odbioru roboty jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji zgłoszonych do odbioru robót budowlanych.
8. Wszystkie płatności, za wykonane na podstawie Umowy roboty budowlane, są dokonywane powykonawczo, na podstawie protokołów odbioru robót o których mowa w §4, w terminach określonych umową na podstawie wystawionych rachunków lub faktur VAT oraz dokonanego potwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego na zestawieniach wartości wykonanych robót, zgodnie z protokołami odbioru robót.
9. Należności za wykonane roboty budowlane będą wypłacane przez Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy .....
10. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

## § 7

### ROZLICZENIA KOŃCOWE

1. Z wnioskiem o odbiór końcowy Wykonawca przedstawia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego, komplet dokumentów odbiorowych oraz szczegółowe rozliczenie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy robót budowlanych.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego sprawdza zakres wykonanych robót i potwierdza kwotę należną do zapłaty Wykonawcy w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania szczegółowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień końcowego szczegółowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do jego prawidłowości.
4. Wykonawca składa wyjaśnienia i uzupełnienia oraz dokonuje korekt rozliczenia wynagrodzenia, uzgodnionych z Inspektorem nadzoru inwestorskiego.
5. Jeżeli rozliczenie końcowe przedstawione przez Wykonawcę po korektach, o których mowa w ust. 4 będzie nadal nieprawidłowe, Zamawiający ustali wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego rozliczenie stanowi załącznik do protokołu odbioru końcowego.

## § 8

### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatności będą realizowane w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT lub rachunku z potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego odpowiednio rozliczenia, o którym mowa w §7 ust. 1 Umowy, zgodnie z protokołami odbioru robót.
2. Do rachunku lub faktury VAT końcowej za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca dołączy:
  - 1) Oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo;
  - 2) Oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową;

13. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
14. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 21 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
15. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z niniejszej Umowy. W przypadku różnic w cenach podanych w kosztorysie o którym mowa w §2 ust. 2 pkt 1 za wykonanie roboty pomiędzy cenami określonymi umową, Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen określonych Umową.

## **§ 9**

### **WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. Na przedmiot niniejszej Umowy Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji i wystawi Zamawiającemu kartę gwarancji jakości, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po dacie odbioru końcowego Przedmiotu umowy. Gwarancja obejmuje wady materiałowe oraz wady w realizacji Przedmiotu umowy.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady, z zastrzeżeniem warunków wynikających z gwarancji, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
4. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu lub terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na podstawie warunków gwarancji, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi, bez konieczności uzyskania zgody sądu na wykonanie zastępcze (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy). Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Wykonawcy/Gwaranta naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia w przystąpieniu do usuwania wad.
5. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
6. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
7. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na Przedmiot umowy wykonany przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
8. Dokument gwarancyjny Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego jako załącznik do protokołu odbioru.
9. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym paragrafie w zakresie rękojmi mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego dotyczące rękojmi.

## **§ 10**

### **NADZÓR INWESTORSKI**

1. Zamawiający może zapewnić nadzór inwestorski. W przypadku gdy Zamawiający nie zapewni nadzoru inwestorskiego wszędzie tam gdzie umowa odwołuje się do inspektora nadzoru należy przez to rozumieć zamawiającego.
2. Kierownikiem budowy ze strony Wykonawcy będzie: .....
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia w terminie 3 dni od dnia podpisania niniejszej umowy dokumentów potwierdzających uprawnienia kierownika budowy oraz aktualny wpis na listę członków

- 8) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
  - 9) Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5 pkt 6,
  - 10) niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 5 pkt 9, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego,
  - 11) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, wyłączenie o którym mowa nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł;
  - 12) w przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5 pkt 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 3 dni pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej
  - 13) postanowienia ust. 5 pkt 1-12 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca ma obowiązek pisemnie poinformować Zamawiającego o zmianie lub rezygnacji z Podwykonawcy.
  7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w przypadku jakichkolwiek szkód wyrządzonych przez swoich Podwykonawców Zamawiającemu lub osobom trzecim.
  8. Niniejsza umowa stanowi załącznik dla umowy o podwykonawstwo. Niniejszy obowiązek spoczywa na Wykonawcy.

## § 12 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni – Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od upływu ostatniego dnia 5 -dniowej przerwy w realizacji robót;
  - 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
  - 3) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych lub wskazaniem Zamawiającego – Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, z zastrzeżeniem ust. 5;
  - 4) Co najmniej dwukrotnie dokonywano bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w § 8 ust. 8, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego;
  - 5) Wykonawca nie realizuje obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności, w zakresie realizacji zamówienia, wskazanych w SIWZ na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, w szczególności gdy zwłoka w wykonaniu tego obowiązku przekroczy 10 dni roboczych. Prawo odstąpienia należy wykonać w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o podstawie zatrudnienia.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

- podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1;
- 12) za niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w § 16 ust. 1 umowy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1;
  - 13) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów o których mowa w §18 ust. 2 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
  - 14) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo – finansowego w terminie o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 15) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę kosztorysu w terminie o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 16) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę polisy ubezpieczeniowej lub jej aktualizacji w terminie o którym mowa w § 5 ust 4, w wysokości 300 zł za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
  3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia stronie wezwania do zapłaty.
  4. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie z należnego wynagrodzenia nie zwalnia Wykonawcy z ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
  5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

#### **§ 14 ZMIANY UMOWY**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że zmiany zostały wprowadzone na podstawie art. 144 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
  - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy,
    - a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi prowadzenie robót, w szczególności długotrwałe opady deszczu/śniegu, roztopy, nawodnienie gruntu;
    - b) zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, przyrodniczymi, archeologicznymi lub terenowymi, a w szczególności:
      - niewybuchy i niewypały;
      - wykopaliska archeologiczne nie przewidziane w SIWZ;
      - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
    - c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego a w szczególności:
      - wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
      - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
      - konieczność udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 6 ustawy Pzp;
    - d) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
      - wstrzymanie prac przez organ konserwatorski;
      - przekroczenie terminów wydanych decyzji, zezwoleń, itp.;
      - odmowa wydania przez organy administracji wymaganych uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej;
  - w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w literach a-d termin umowy może ulec zmianie o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności,
  - 2) zmiana obowiązującej stawki VAT:

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące Pracowników i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych robót, spowodowane z winy Wykonawcy.

## § 16

### WARUNKI ZATRUDNIANIA OSÓB

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.) przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności polegające na pracach .....
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 3 dni robocze wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób które wykonują czynności o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wymienione w ust. 1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie o którym mowa w pkt. 1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

<sup>1</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane w skrócie RODO

10. Przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne w celu realizacji zawartej z Zamawiającym umowy i wypełnienia przez niego ustawowych obowiązków.

## § 18

### Elektroniczne fakturowanie

Zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191) od 1 sierpnia 2019 roku Zamawiający ma obowiązek odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pośrednictwem platformy.

Dane używane w dokumentach:

Nazwa skrzynki: Starostwo Powiatowe w Ząbkowicach Śląskich

Identyfikator podatkowy do VAT: 887-162-92-54

Adres: ul. H. Sienkiewicza 11

Dane identyfikacyjne skrzynki:

Typ numeru PEPPOL: NIP

NUMER PEPPOL 8871629254

## § 19

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019r., poz. 1145) o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm. ).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

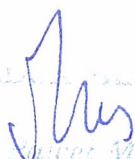
**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

Integralną częścią niniejszej umowy jest:

1. Oferta Wykonawcy;
2. Dokumentacja projektowa;
3. STWiORB;
4. Ogłoszenie o zamówieniu wraz z załącznikami;
5. Wzór karty gwarancyjnej stanowiący załącznik nr 1 do umowy;
6. Wykaz podwykonawców stanowiący załącznik nr 2 do umowy

  
ZAMAWIAJĄCY  
Sweet Mus



**WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ**

.....  
(pieczęć Gwaranta)

**KARTA GWARANCYJNA  
(Gwarancja jakości)**

Dotyczy realizacji zadania pn.:

**„ MODERNIZACJA SCHODÓW ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
STAROSTWA POWIATOWEGO”**

Gwarantem będącym Wykonawcą Umowy nr ..... z dnia .....2019 r. jest  
.....

**Uprawnionym z tytułu gwarancji jest:**

**Zamawiający:**

Starostwo Powiatowe w Ząbkowicach Śląskich  
Ul. Sienkiewicza 11  
57-200 Ząbkowice Śląskie

Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty stanowiące przedmiot umowy wraz z urządzeniami zostały wykonane zgodnie z Umową nr ..... zawartą w dniu....., SIWZ, dokumentacją i specyfikacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i zgodnie z przepisami techniczno budowlanymi. Wykonawca udziela gwarancji na sprawne działanie i niezakłóconą eksploatację Przedmiotu umowy.

**§ 1**

**PRZEDMIOT I TERMIN GWARANCJI**

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość Przedmiotu umowy nr ..... z dnia .....2020 r.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego za cały Przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
3. Okres gwarancji jakości na zrealizowany Przedmiot umowy oraz zamontowane urządzenia wynosi ..... **miesiące**.
4. Termin, o którym mowa w § 1 ust. 3 należy liczyć od dnia następnego po dacie odbioru końcowego potwierdzonego w podpisany przez Zamawiającego protokole odbioru końcowego Przedmiotu umowy.

**§ 2**

**OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON**

1. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę /Gwaranta/ w formie pisemnej w terminie 30 dni od ujawnienia wady, podając jej rodzaj.

5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesłać Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

## **§ 5**

### **KOMUNIKACJA**

1. Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami będzie prowadzona w formie pisemnej. O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia Gwaranta listem poleconym wysłanym na adres gwaranta wskazany w ust. 2.
2. Pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:..... dane teleadresowe: numer tel / fax .....e-mail .....
3. Pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres: Starostwo Powiatowe w Ząbkowicach Śląskich, ul. Sienkiewicza 11, 57-200 Ząbkowice Śląskie - adres email: starostwo@zabkowice-powiat.pl
4. O zmianach danych teleadresowych strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysyłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

## **§ 6**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza Karta Gwarancyjna stanowi załącznik nr 1 do Umowy ..... z dnia .....

**Gwarant:**

.....