

Porozumienie Nr 15/2020

w sprawie współfinansowania zadania pod nazwą:

„Wykonanie dokumentacji projektowej na budowę chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 3174 D w miejscowości Sieroszów, długość 930 mb”

na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie

zawarte w dniu 19 listopada 2020.

Pomiędzy **Powiatem Ząbkowickim**, zwanym dalej „**Powiatem**” reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

- | | |
|---------------------------------------|------------------|
| 1. Starosta Ząbkowicki | - Roman Fester |
| 2. Wicestarosta | - Waldemar Wieja |
| przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu | - Bogumiły Mazur |

a **Gminą Ząbkowice Śląskie** zwaną dalej „**Gminą**” reprezentowaną przez:

- | | |
|-------------------------------------|--------------------|
| 1. Burmistrza Ząbkowic Śląskich | - Marcina Orzeszka |
| przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy | - Konrada Buczka |

o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem porozumienia jest współfinansowanie zadania pod nazwą:

„Wykonanie dokumentacji projektowej na budowę chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 3174 D w miejscowości Sieroszów, długość 930 mb”

Dokumentacja projektowa obejmuje:

- km 6+321 - 7+251, długość 930mb

§ 2

Dokumentacja projektowa powinna zawierać:

1. Projekt budowlany sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych, jeżeli wykonanie takiej mapy będzie konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę lub do zgłoszenia – wersja papierowa 5 kpl.
2. Opis techniczny – wersja papierowa 5 kpl.
3. Projekt wykonawczy – wersja papierowa 5 kpl.
4. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – wersja papierowa 5 kpl.
5. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 1 kpl.
6. Przedmiar robót – 1 egz.
7. Kosztorys inwestorski – 1 egz.
8. Ślepy kosztorys, który stanowić będzie załącznik cenowy oferentów robót budowlanych-1 egz.
9. Projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas wykonywania robót – 5 kpl.
10. Projekt docelowej organizacji ruchu – 5 kpl.
11. Całość opracowania w formie elektronicznej edytowalnej – 1 egz.

§ 3

1. Wykonawca zadania zobowiązany jest do wykonania dokumentacji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami a w szczególności zgodnie z:

- a) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r, poz. 1129 ze zm.),
- b) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016r poz. 124 ze zm.)

4

3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich badań, pomiarów, opracowań i uzyskania uzgodnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także do uzgodnienia dokumentacji z Zarządem Dróg Powiatowych w Ząbkowicach Śl. oraz z Gminą Ząbkowice Śląskie.

§ 4

Szacunkowa wartość wykonania dokumentacji projektowej wynosi: **60.000,00 zł brutto**, słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych brutto.

§ 5

Termin wykonania do **30 czerwca 2021 r.**

§ 6

Udział **Powiatu i Gminy** wynosi po **50%** wartości zadania tj. po **30.000,00 zł brutto**, słownie: trzydzieści tysięcy złotych brutto.

§ 7

1. Wykonawca dla zadania, o którym mowa w niniejszym porozumieniu, zostanie wyłoniony w oparciu o ustawę z dnia 29.01.2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843) oraz w oparciu o obowiązujące w jednostce zlecającej regulaminy.
2. Po podpisaniu umowy z Wykonawcą, sporządzony zostanie aneks do niniejszego porozumienia określający umowną, rzeczywistą wartość zadania.
Zachowany zostanie **50%** udział **Powiatu i Gminy** w finansowaniu zadania.

§ 8

Gmina zobowiązuje się do przekazania swojego udziału w terminie 14 dni od daty otrzymania szczegółowego rozliczenia finansowego.

§ 9

Szczegółowe rozliczenie finansowe z **Gminą** nastąpi po wykonaniu i odebraniu zadania na podstawie faktury złożonej przez Wykonawcę.

§ 10

Powiat pełnić będzie obowiązki inwestora dla całego zadania, które realizować będzie Zarząd Dróg Powiatowych – jednostka organizacyjna Powiatu.

§ 11

Gmina przekaże środki finansowe na rachunek Starostwa Powiatowego w Banku Spółdzielczym w Ząbkowicach Śląskich nr
po zakończeniu i odebraniu przedmiotu umowy określonego w § 1 porozumienia zgodnie z klasyfikacją budżetową:

Powiat - dział, rozdział, §

Gmina - dział, rozdział, §

§ 12

Gminie przysługuje prawo żądania zwrotu przekazanych środków finansowych w przypadku:

- wykorzystania środków niezgodnie z przedmiotem porozumienia,
- braku rzetelnego udokumentowania poniesionych wydatków,
- nie uzyskania pozwolenia na budowę lub braku prawomocnego zgłoszenia.

§ 13

Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej, regulowane będą przez strony aneksami do niniejszego porozumienia, uzgodnionymi i podpisanymi przez strony.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Zarząd Powiatu Ząbkowickiego

Gmina Ząbkowice Śląskie

STAROSTA ZĄBKOWICKI

Roman Fester

WICESTAROSTA ZĄBKOWICKI

Waldemar Wieja

SKARBNIK POWIATU

Bogumiła Mazur

BURMISTRZ

Mirmin Orzeszek

Skarbnik Gminy

Konrad Buczek

RADCA PRAWNY

Patryk Mus

