

Uchwała nr 308/2022
Zarządu Powiatu Ząbkowickiego
z dnia 25.03.2022

w sprawie ustalenia zasad przyznawania dofinansowania do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dziecka przebywającego w rodzinnej pieczy zastępczej.

Na podstawie art.4 ust. 1 pkt. 3a, art.32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2022r., poz.528) w związku z art. 83 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wpieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2022r., poz. 447) - Zarząd Powiatu Ząbkowickiego uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady przyznawania dofinansowania do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dziecka przebywającego w rodzinnej pieczy zastępczej stanowiące załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA ZĄBKOWICKI
Roman Fester

STAROSTA ZĄBKOWICKI
Waldemar Wieja

CZŁONEK ZARZĄDU
Robert Szwarz

CZŁONEK ZARZĄDU
Andrzej Regner

CZŁONEK ZARZĄDU
Justyna Giryn

Załącznik
do Uchwały nr...308/2022.....
Zarządu Powiatu Ząbkowickiego
z dnia.....25.03.2022.....

Zasady przyznawania dofinansowania do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dziecka przebywającego w rodzinnej pieczy zastępczej

1. Rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka może otrzymać dofinansowanie do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dziecka.
2. Rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka może otrzymać dofinansowanie do wypoczynku poza miejscem zamieszkania, trwającego nie mniej niż:
 - a) 7 dni, zorganizowanego w formie wczasów, kolonii, obozów, wypoczynek może zostać połączony z nauką lub rehabilitacją dziecka,
 - b) 5 dni w formie wyjazdu na „zieloną szkołę” .
3. W przypadku wyjazdu na wypoczynek organizowany dla dziecka przez rodzinę lub prowadzącego rodzinny dom dziecka we własnym zakresie dofinansowanie może dotyczyć jedynie kosztów dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia. Wypoczynek musi trwać minimum 7 dni.
4. Rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka może otrzymać dofinansowanie do wypoczynku w wysokości do 80% poniesionych kosztów, jednak nie więcej niż 1000,00 zł na jedno dziecko, łącznie na wszystkie złożone wnioski w danym roku kalendarzowym.
5. Przy ustalaniu wysokości dofinansowania bierze się pod uwagę w szczególności: całkowity koszt zadania, wysokość środków finansowych planowanych w budżecie powiatu na dany rok kalendarzowy na ww. świadczenie.
6. Podstawą przyznania pomocy jest złożenie wniosku (Druk nr 1). Wniosek należy złożyć w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich, nie później niż 14 dni przed planowanym wyjazdem. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, m.in. kiedy termin wyjazdu nie był wcześniej znany, wniosek może zostać rozpatrzony pozytywnie, mimo złożenia go w terminie późniejszym.
7. Z przyznanego dofinansowania rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka zobowiązani są rozliczyć się w terminie 21 dni od daty zakończenia wypoczynku na podstawie imiennych faktur i rachunków oraz biletów lub w przypadku wyjazdu na wypoczynek organizowany dla dziecka przez rodzinę lub prowadzącego rodzinny dom dziecka we własnym zakresie oświadczenia wg Druku nr 2 wraz z dokumentami potwierdzającymi faktyczny pobyt dziecka na wypoczynku poza miejscem zamieszkania. Nierozliczenie przyznanego świadczenia w terminie jest równoznaczne z koniecznością zwrotu przyznanej kwoty w całości. Ewentualny zwrot niewykorzystanego dofinansowania następuje na zasadach jak dla świadczeń nienależnie pobranych.

Druk nr I

.....
/miejscowość i data/

(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

(adres)

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Ząbkowicach Śląskich**

Wniosek o przyznanie dofinansowania do wypoczynku dziecka

Zwracam się z prośbą o przyznanie dofinansowania do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dziecka przebywającego u mnie w rodzinie zastępczej/rodzinnym domu dziecka/

imię i nazwisko dziecka:

data urodzenia dziecka:

miejsce wypoczynku:

przewidywany termin wypoczynku:

forma wypoczynku (kolonia, wczasy, obóz, indywidualny wyjazd rodzinny zorganizowany we własnym zakresie, itp.):

przewidywany koszt:

Jednocześnie zobowiązuję się do przedłożenia w terminie 21 dni od dnia zakończenia wypoczynku dziecka dokumentów potwierdzających poniesione koszty i faktyczne uczestnictwo dziecka w wypoczynku.

podpis Wnioskodawcy

(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

(adres)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że dla małoletniej/ego.....
/ imię i nazwisko wychowanka/
zorganizowaliśmy we własnym zakresie wypoczynek poza miejscem zamieszkania.

Wypoczynek odbył się w formie (wczasy, wyjazd rodzinny, itp.)

_____ w terminie od

..... do..... w miejscowości

..... i uczestniczyło
w nim..... osób, tj.:

W związku z pobytem ww. małoletniej/ego ponieśliśmy koszty w łącznej wysokości:
..... zł, na które składały się m.in.:

- koszt dojazdu własnym samochodem/ środkami komunikacji publicznej..... zł
- koszt zakwaterowania..... zł
- koszty wyżywienia..... zł

W załączeniu dokumenty potwierdzające poniesione koszty:

Dodatkowe uwagi:

*niepotrzebne skreślić

podpis Wnioskodawcy