

# ZARZĄDZENIE Nr 38 / 2024

## Starosty Ząbkowickiego

z dnia 26. 11. 2024

*w sprawie powołania Komisji ds. oceny i brakowania dokumentacji niearchiwalnej podlegającej wydzieleniu do zniszczenia, przechowywanej w archiwum zakładowym Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śląskich, a wytworzonej przez komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego, zlikwidowane jednostki organizacyjne powiatu oraz dokumentację odziedziczoną po Urzędzie Rejonowym Rządowej Administracji Ogólnej.*

Na podstawie art. 5 oraz art. 34 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach ( tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późniejszymi zmianami) w związku z § 38 instrukcji archiwalnej będącej załącznikiem nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14, poz. 67), obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 lutego 2011 r. o sprostowaniu błędów (Dz.U. z 2011 r. nr 27, poz. 140) i § 9 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 246), z a r z ą d z a m co następuje:

### § 1

Powołuję Komisję ds. oceny i brakowania dokumentacji niearchiwalnej podlegającej wydzieleniu do zniszczenia, przechowywanej w archiwum zakładowym Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śląskich, a wytworzonej przez komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego, zlikwidowane jednostki organizacyjne powiatu oraz dokumentację odziedziczoną po Urzędzie Rejonowym Rządowej Administracji Ogólnej.  
w składzie:

Stali członkowie Komisji:

1. Przewodniczący Komisji – Agnieszka Gnach – Sekretarz Powiatu
2. Członek – Grażyna Fleszar – Inspektor (archiwista zakładowy) Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich

Zmienni członkowie Komisji:

1. Bogumiła Mazur – Skarbnik Powiatu
2. Kinga Grabowa – Kierownik Wydziału Promocji, Oświaty i Rozwoju
3. Bartosz Roman – Kierownik Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Zamówień Publicznych
4. Dariusz Lach – Kierownik Wydziału Środowiska i Rolnictwa, Przewodniczący Zespołu do spraw związanych z pojazdami usuniętymi
5. Ewa Cietrzewska – Geolog Powiatowy
6. Karina Kowal-Bojsza – Powiatowy Rzecznik Konsumentów
7. Agnieszka Szymańska – Kierownik Wydziału Komunikacji
8. Jacek Zawila – Naczelnik Wydziału Geodezji, Katastru i Nieruchomości

9. Monika Świdarska – Kierownik Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
10. Beata Zając Kierownik Wydziału Budownictwa

## § 2

Członek zmienny Komisji, o którym mowa w § 1 jest włączany do składu Komisji w zależności od potrzeb pracy Komisji. O tej decyzji członek zostanie powiadomiony.

## § 3

Archiwista zakładowy sporządza wstępny spis dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do brakowania.

## § 4

Do zadań Komisji, w szczególności należy:

1. Dokonanie oceny i wydzielenie dokumentacji niearchiwalnej, której minął termin przechowywania określony w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
2. Stwierdzenie nieprzydatności powyższej dokumentacji dla celów praktycznych i dowodowych Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śląskich.
3. Sporządzenie i przesłanie do Archiwum Państwowego we Wrocławiu Oddział w Kamieńcu Ząbkowickim wniosku o wydanie zgody na brakowanie wraz ze spisem dokumentacji niearchiwalnej, która ma podlegać brakowaniu.

## § 5

1. Po uzyskaniu zgody Archiwum Państwowego we Wrocławiu Oddział w Kamieńcu Ząbkowickim na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej dokonuje się:
  - 1) fizycznego zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej za pomocą niszczarki **lub**
  - 2) przekazuje dokumentację do specjalistycznej firmy zajmującej się niszczeniem dokumentów.
2. Z wykonanych czynności sporządza się stosowny protokół stwierdzający fakt zniszczenia (przekazania) dokumentów, o których mowa w ust.1 podpisany przez archiwistę zakładowego.

## § 6

Zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej dokonuje się z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.

## § 7

Traci moc Zarządzenie nr 9/2019 Starosty Ząbkowickiego z dnia 07 lutego 2019 roku.

## § 8

Wykonanie Zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji.

## § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA ZĄBKOWICKI  
*Roman Fester*

RADCA PRAWNY  
*Artur Mostalerz*