

Nr sprawy WPR.272.5.2011

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Działając na podstawie art. 40 ust.1 Prawa zamówień publicznych (t.j.Dz.U.z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.) Starostwo Powiatowe w Zabkowicach Śl. zawiadamia o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. ZAMAWIAJĄCY

Starostwo Powiatowe
57-200 Zabkowice Śląskie ul. Sienkiewicza 11,
tel. (074) 816-28-00, fax. (074) 816-28-50
NIP 887-15-58-241, Regon 890722089

2. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

3. SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZOSTANIE ZAMIESZCZONA NA STRONIE INTERNETOWEJ

www.bip.powiat-zabkowicki.pl.

Zamawiający umożliwia uzyskanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia na wniosek Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego pok.110.

4. OKRESLENIE PRZEDMIOTU ORAZ ZAKRESU ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa „*Materiałów biurowych oraz eksploatacyjnych do drukarek i sprzętu biurowego*” w poniższych asortymentach:

- 1) Papier, wyroby z papieru i tektury.
- 2) Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmienne z papieru lub tektury.
- 3) Maszyny biurowe, sprzęt i materiały do drukarek (tusze, tonery),
- 4) Różny sprzęt i artykuły biurowe,

4.2 Szczegółowo przedmiot i wielkość zamówienia, wymagane parametry określa wykaz materiałów będący załącznikiem nr 1 do SIWZ.

4.3 Materiały eksploatacyjne jak tusze, tonery, folie, muszą odpowiadać wszystkim cechom i warunkom określonym przez producentów maszyn i sprzętu biurowego, są wyrobami fabrycznie nowymi (nieużywanymi, oryginalnymi) i nie użyto do ich produkcji składników uprzednio eksploatowanych, uzupełnianych, bądź przerabianych. Posiadają nienaruszone cechy pierwotnego opakowania i których zdolność do użycia powinna wynosić minimum 6 miesięcy od daty ich dostawy.

4.4 Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych w zakresie oferowanych materiałów biurowych i eksploatacyjnych, pod warunkiem posiadania parametrów technicznych nie gorszych niż wykazie wymienionym w pkt.2.

4.5 Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz złoży w magazynie wg wskazań pracownika Zamawiającego.

4.6 Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do przedmiotu zamówienia odpowiedni certyfikat zgodności z Polską Normą lub normami europejskimi.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

2280000-8, 22990000-6, 30125000-1, 30140000-2, 30190000-7, 30230000-0.

5. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

6.1 Sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego od daty zawarcia umowy do dnia 29.02.2012r.

6.2 Dla zamówionych partii materiałów wymagany termin dostawy 5 dni od dnia złożenia zamówienia.

7. WADIUM

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 3.000 zł.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia;
Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, co najmniej 3 dostaw w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert, o wartości każdej dostawy min.100.000 zł brutto.
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę posiadanie opłaconej polisy potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000 zł

8.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8.3 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 Prawa zamówień publicznych. .
Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8.4 Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków:

Zamawiający dokonana oceny na podstawie analizy dokumentów dołączonych do oferty, które zostały określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zgodnie z formułą spełnia- nie spełnia.

9. INFORMACJE O DOKUMENTACH I OŚWIADCZENIACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy.
- 2) Wypełniony formularz cenowy.
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust.1 oraz 24 ust.2 pkt.1 Prawa zamówień publicznych.
5. Zaakceptowany przez Wykonawcę wzór umowy.
- 6) Dowód wniesienia wadium.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych oprócz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, należy przedłożyć również:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

- właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

C. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) Wykaz wykonanych 3 dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane należycie.
Przez dostawę odpowiadającą zamówieniu, należy rozumieć dostawę materiałów biurowych oraz eksploatacyjnych do drukarek i sprzętu biurowego na wartość każdej dostawy min.100.000,00 zł brutto.
- 2) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - na kwotę nie mniejszą niż 100.000 zł.

10. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

Cena - 100%

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

W siedzibie Zamawiającego w Ząbkowicach Śl. ul. Sienkiewicza 11, sekretariat pok. 202.
Termin składania ofert upływa dnia 04.03.2011r. o godz.9⁰⁰.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni od upływu terminu składania ofert.

13. INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.

14. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

15. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

16. MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w zakresie;

- 1) Zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy.
- 2) Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy.

17. TERMIN ZAMIESZCZENIA OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU W BZP.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych pod pozycją nr 28632-2011 w dniu 23.02.2011r.

Ząbkowice Śl. 23.02.2011r.

